

Competentie Leidinggeven

Bewijsmateriaal A

Naam student: Marina Hoogeveen
Student nummer: 2034865
Datum bewijsmateriaal: 29/03/2012

Activiteit: Workshop gefaciliteerd
Datum activiteit: 27/03/2012
Facilitators: Daniëlle van den Berg, Dianke van Doorn, Roel Duijf,
Marina Hoogeveen, Dennis Luijks, Frank Teunissen
Monique Burggraaf

Docent: Business School
Leidinggeven

Blokonderdeel:
Competentie raakvlakken:

Inhoudsopgave

Inleiding
Voorbereiding
Workshop
Reflectie
Conclusie

Bijlage 1: Draaiboek
Bijlage 2: Blackboard melding
Bijlage 3: E-mail
Bijlage 4: Foto's

Inleiding

Voor het behalen van de 4 competenties van de business school was één van de mogelijkheden om 3 workshops over verschillende competenties te volgen en om van één competentie een workshop samen met een groepje te faciliteren. In mijn TOP had ik beschreven dat ik me nog verder wil ontwikkelen op het gebied van leidinggeven. Daarom heb ik ervoor gekozen om voor de competentie leidinggeven samen met een groepje een workshop te faciliteren.

Dit document heb ik opgesteld als bewijs om mede mee aan te tonen dat ik de competentie leidinggeven van de Business school heb behaald. In dit document staan het gehele proces beschreven van alle activiteiten die betrekking hebben gehad op het faciliteren van de workshop. Dit proces is gestart met de voorbereiding, waarmee ook de opbouw van dit document begint. Na de voorbereiding volgt de uitvoering, waarmee het verloop van de workshop wordt beschreven vanuit mijn perspectief en mijn rol tijdens de workshop. Als afsluiting van het document heb ik een conclusie geschreven waarin ik beschrijf wat mijn persoonlijke ervaring is geweest en wat ik heb geleerd. Maar ook wat ik anders zou hebben gedaan als ik er achteraf op terug kijk. In de reflectie heb ik verder nog meegenomen wat de feedback was tijdens de beoordeling die we na het faciliteren van de workshop hebben gekregen van zowel de studenten als docent.

Vorbereiding

Omdat ons groepje als eerst aan de beurt was om een workshop te faciliteren zijn we na de definitieve groepsindeling meteen aan de slag gegaan. Omdat niet iedereen aanwezig was aan het begin van de periode (wegens andere activiteiten voor studenten in Polen) ging de communicatie op dat moment per e-mail. De afspraken die we per mail met elkaar hebben gemaakt was dat iedereen voor de volgende gezamenlijke bijeenkomst, individueel een eigen idee voor de workshop opzet zou maken zodat we die dan aan elkaar voor konden leggen om vervolgens de beste ideeën samen te voegen. Mijn persoonlijke beleving is dat dit een erg succesvolle werkwijze was waaruit veel nieuwe ideeën zijn ontstaan. Het eindresultaat van deze bijeenkomst is door Daniëlle van den Berg uitgewerkt in een draaiboek, dat achteraan in dit document terug te vinden is onder de naam 'Bijlage 1: Draaiboek'.

Naast ons groepjes was er verder geen ander groepje dat ook een workshop over de competentie leidinggeven zou faciliteren wat dus voor de andere e-fase studenten betekende dat ze wel deel moesten nemen aan onze workshop om de Business school uiteindelijk ook te kunnen behalen. Hierdoor hadden we de positie om eisen te stellen, en daar hebben we ook gebruik van gemaakt. De studenten dienden ter voorbereiding om deel te mogen nemen aan de workshop een leiderschapsstijlen test te doen en het resultaat in print mee te nemen naar de workshop. De hard copy leiderschapsstijl diende als entree kaartje om toegelaten te worden aan de workshop. De reden hiervoor was dat de persoonlijke uitslag van de leiderschapsstijlen test als basis diende voor de rest van de workshop. Zonder een persoonlijke testuitslag kon iemand ook niet mee doen omdat er tijdens de workshop juist op door werd gegaan. Via een melding op black board hebben we naar de studenten gecommuniceerd wat de voorbereidingseisen waren om deel te mogen nemen aan de workshop. De melding die op Blackboard is geplaatst is te vinden in "Bijlage 2: Blackboard melding".

Ik heb vervolgens het initiatief genomen om post it's aan te schaffen. Daarnaast had ik het idee om de groepjes samen te stellen door middel van verschillende soorten snoepjes in een blik te doen. Degene met hetzelfde soort snoepje zaten dan in een groep. Hiervoor heb ik ook meteen de snoepjes en een blik geregeld. Voor de vastlegging van de workshop heb ik mijn foto camera ter beschikking gesteld. Dit alles heb ik dan ook meteen gecommuniceerd naar de rest van de groep door middel van een e-mail te versturen. Deze e-mail is te vinden in 'Bijlage 3: E-mail'.

Tijdens de laatste groepsbespreking voordat de workshop plaats zou vinden hebben we gezamenlijk de benodigde formulieren opgesteld. Dennis Luijks heeft er vervolgens voor gezorgd dat deze in dezelfde stijl zijn opgemaakt en dat er genoeg hard-copy exemplaren aanwezig waren tijdens de workshop.

Workshop

In het lokaal stonden de tafels al in groepen opgesteld, waardoor de studenten al in groepen waren opgedeeld. Dianke van Doorn controleerde bij binnenkomst of iedereen de testuitslag bij zich had. Toen iedereen bijna binnen was begonnen Daniëlle van den Berg en Frank Teunissen met een korte presentatie waarin een overzicht van de workshop werd geschetst en een toelichten werd gegeven over de theorie achter de leiderschapsstijltest. Tijdens deze presentatie heb ik foto's en filmopnames gemaakt.

Omdat de studenten al in groepen verdeeld zaten doordat de tafels en stoelen zo stonden in het lokaal is er op dat moment besloten om de groepsindeling zo te laten. Hierdoor viel het idee om de groepjes aan de hand van 'de snoepjes' te vormen weg. Dit besluit is genomen om te zorgen dat we zeker voldoende tijd hebben voor de opdrachten. Iedere facilitator heeft zich bij één groepje aangesloten om dat groepje te begeleiden.

Voor de eerste opdracht heb ik post-it's uitgedeeld aan de groepjes. Daarnaast kreeg elke student een lijst met kenmerken. De kenmerken dienden door studenten aan elkaar te worden toegediend door deze op de post-it's te schrijven. Daarnaast was het mijn taak om te zorgen dat iedereen ook voldoende post-it's met kenmerken daarop kreeg van de andere studenten. Naast mijn taak om de groepjes te begeleiden heb ik tussendoor ook foto's en filmopnames gemaakt.

De volgende opdracht bestond daaruit dat de studenten individueel hun gekregen post-it's gaan bekijken. Hierbij werd ook een checklist uitgedeeld waarop zij de gekregen post-it's kunnen aanvinken. De leiderschapsrol met de meest aangevinkte boxen past volgens de mede studenten het meest bij die studenten.

De uitkomst van de test en de uitkomst van wat de medestudenten vinden over de leiderschapsrol die het best bij diegene past hebben zijn vervolgens in de groepjes met elkaar geëvalueerd en daaruit is een conclusie getrokken.

Tot slot is er een klein dankwoord gegeven en kregen de studenten een feedbackformulier die ze in konden vullen om de workshop en de begeleiding tijdens de workshop te beoordelen.

Reflectie

Monique Burggraaf was de docent die de workshop zou beoordelen. Ze gaf tijdens de beoordeling aan dat ze blij was dat ons groepje, dat als eerste aan de beurt was om een workshop te faciliteren, dit op hoog niveau had gedaan. Ze zei dat ze daar blij om was omdat het niveau van de eerste workshop vaak bepaalend is voor het niveau van de volgende workshops. Wat we ook goed hadden gedaan is dat we meteen verspreid in het lokaal gingen staan i.p.v. met zijn alle voorin in het lokaal.

Verder hebben we ook nog feedback gekregen over de manier van handelen ten opzichte van de studenten die te laat binnen kwamen. Daar hadden we best wat strenger tegen mogen optreden.

Als ik achteraf op deze feedback en de situatie terug kijk, ben ik het daar ook volkomen mee eens aangezien twee studenten die te laat waren bij het groepje zaten dat ik moest begeleiden. Ik heb aan de studenten opnieuw moeten uitleggen wat de opdracht was. Op het feedback formulier dat deze twee studenten uiteindelijk over de workshop en begeleiding mochten invullen hadden zij vervolgens aangegeven dat het niet duidelijk is wat ze hiermee kunnen.

Wat ik achteraf ook absoluut anders zou hebben gedaan is de samenstelling van de groepen. Nu was de samenstelling gelijk gebleven aan hoe de studenten aan het begin van de les zijn gaan zitten. Het groepje dat onder mijn begeleiding viel bestond uit drie derde jaar studenten en uit drie vierde jaar studenten. Deze studenten kenden elkaar dus niet erg goed waardoor het moeilijk was om kenmerken aan elkaar toe te wijzen over de leiderschapsrol van diegene. Ik heb hierop ingespeeld door ze dan maar kenmerken toe te laten wijzen waarvan ze denken dat ze bij iemand passen, gebaseerd op wat ze van diegene tot nu toe hebben gezien.

Over het geheel gezien vond ik dat de workshop goed is verlopen en vind ik dat de studenten er ook echt iets aan gehad hebben. De reacties van de meeste studenten en van Monique de docent waren ook erg positief, waardoor dat gevoel alleen nog maar versterkt wordt.

Conclusie

Waarom vind ik dat het faciliteren van deze workshop onder andere heeft bijgedragen aan het behalen van de competentie leidinggeven?

Om de competentie leidinggeven te behalen moet ik voldoen aan de volgende criteria;

- Kan op een stimulerende wijze richting en sturing geven aan een groep op basis van een visie, teneinde een gesteld doel te bereiken.
- Is ondernemend, zelfstandig en initiërend.
- Kan indien noodzakelijk stijl van leiding geven aanpassen.
- Geeft op resultaatgerichte wijze leiding aan een complex ontwikkeltraject of vraagstuk.
- Kan zelfstandig de eindresultaten van een project formuleren en verdedigen.
- Kan op adequate wijze feedback geven aan leden van een ontwikkelteam.

We hebben ons als groep gezamenlijk verdiept in de theorie achter de verschillende leiderschapsstijlen, hierbij hebben we de eindresultaten voor zowel ons als voor de studenten geformuleerd in een draaiboek en vervolgens in de presentatie weggezet die tijdens de workshop is gegeven.

Persoonlijk vind ik dat ik op een stimulerende wijze richting heb gegeven aan het groepje dat ik heb begeleid teneinde een gesteld doel te bereiken. Het simulerende hierin was dat de ene helft van het groepje bestond uit drie derdejaars studenten en drie vierde jaar studenten die elkaar niet goed kenden en daarom niet wisten wat voor kenmerken ze aan elkaar konden geven. Het gestelde doel (en mijn taak om daar voor te zorgen) was dat iedereen van genoeg post it's met kenmerken zou worden voorzien zodat met de volgende stap verder zou kunnen worden gegaan. Hier heb ik op ingespeeld door de studenten dan maar kenmerken aan elkaar toe te wijzen waarvan ze denken dat ze bij een ander passen pp basis van wat ze tot op heden van die persoon gezien hebben. Hierdoor is het proces niet stil komen te staan en had iedereen uiteindelijk genoeg kenmerken om met de volgende opdracht verder te kunnen.

Ik vind dat ik ondernemend, zelfstandig en initiërend gedrag heb getoond omdat ik het initiatief heb genomen om alle benodigde faciliteiten te regelen en dit vervolgens naar de rest van de groep te communiceren.

Bijlage 1: Draaiboek

Workshop leidinggeven - Business School

Draaiboek

Dinsdag 27 maart 2012

13:45 - 14:35 uur

Facilitators: Frank Teunissen, Dianke van Doorn, Roel Duijf, Marina Hoogeveen, Dennis Luijks, Danielle van den Berg

Benodigd materiaal:

Pennen, feedbackformulieren, checklists, kenmerkformulieren, post-its, videocamera, fotocamera, snoep en Power-

Workshop opzet:

Voorbereiding en toelating tot de workshop:

Maak de test van de Quinn Managementrollen en neem deze mee.
<http://www.ervaar.nl/jezelf/testshow.php?id=6>

Twee facilitators zullen dit controleren voor het betreden van de workshop ruimte.

10 min - Introductie

Inleiding, Quinn Managementrollen, Test, Managementrollen, Indeling van de workshop.

2 min - Groepen vormen (6)

Er worden zes groepen gevormd en de facilitators begeleiden deze groepen tijdens het interactieve proces.

10 min - Interactiviteit

Er worden post-its uitgedeeld door de facilitators en een lijst met kenmerken. Deze kenmerken worden worden door de studenten aan elkaar toegevoegd. De facilitator van het groepje houdt toezicht en zorgt dat elke student voldoende kenmerken krijgt van de andere studenten.

5 min - Verzamelen
Verzamelen van alle individuele post-its. Aan iedere student wordt een checklist uitgedeeld. Hierop vinken zij de kenmerken aan die zij hebben gekregen van de medestudenten. De rol met de meeste gevinkte boxen, past het beste bij de student volgens de medestudenten.

13 min - Evalueren
In elke groep wordt er kort geëvalueerd over de uitkomst van de testen en de uitkomst van de post-its. Elke student kijkt of de uitkomsten overeenkomen en trekt een conclusie. Dit wordt besproken in de groep en er is ruimte voor een korte discussie.
Overeenkomst: Kun je je vinden in de uitslag? Hoe kun je jezelf nog meer verbeteren?
Geen overeenkomst: Wat is de oorzaak van het verschil? Wat wil je en hoe kun je daar komen? Wat kun je verbeteren in je leiderschap?

5 min - Dankwoord

Tijdens de afsluiting van de workshop, wordt er een kleine dankwoord gegeven. De studenten krijgen ook allemaal een feedbackformulier en een pen die ingevuld moet worden voordat de ruimte wordt verlaten.

De studenten kunnen deze workshop goed gebruiken om de competentie leidinggeven te behalen. Zij kunnen d.m.v. deze workshop een verbeteringsproces doorlopen betreft hun eigen leiderschapskwaliteiten. Zij vullen naar eigen inziens een test in en gebruiken het resultaat als vergelijking met het resultaat van de post-its. De post-its zijn een weerspiegeling van hoe je medestudenten jou zien. De studenten hebben zelf de keuze om hiervan een zelfreflectie te schrijven en in te voeren als bewijs.

Bijlage 2: Blackboard melding

Mededelingen Courses

Workshop leiding geven - Business School AM-AB-E12-VJ12

Hallo studenten E-fase,
Aankomende week zitten we in week 8 en beginnen de workshops voor het vak business school.
Zoals iedereen weet moet je minimaal 1 workshop van iedere categorie bezoeken. Dit betekent dat je minimaal 3 keer ergens aanwezig moet zijn geweest naast de eigen workshop die je verzorgt.
Aankomende week (in de week van 2-6 april) zal de eerste groep aftrappen. Deze workshop staat in het teken van "leiderschap" en deze wordt maar door 1 groep gegeven. Met andere woorden iedereen "moet" hierbij aanwezig zijn en daarnaast moet iedere student de opdracht hieronder te maken en de resultaten uitgeprint mee nemen.

LET OP: Dit is niet veel huiswerk, maar maak je de de opdracht niet, en neem de je print niet mee naar de les dan zal je niet toegelaten worden en heb je deze school dus niet gehaald. Ook wanneer je uiteraard niet komt opdagen geldt hetzelfde verhaal!

De opdracht luidt als volgt:

Ga naar <http://www.ervaar.nl/jezelf/testshow.php?id=6> en maak in een kleine 2-3 minuten de test. Print het resultaat uit en neem deze dus zoals hierboven beschreven, mee naar de les. That's all. Het is niet veel en niet moeilijk dus iedereen kan dit gewoon doen!

Succes! De workshop vindt plaats dinsdag 27 maart het 7e uur (13:50-14:35) in OC302.

Groeten,

Dennis, Roel, Danielle, Dianke, Frank en Marina

Geplaatst door: Monique Burggraaf op 23-03-2012 om 13:33

[terug...](#)

Bijlage 3: E-mail

Terug naar Berichten

24-3-2012

Beantwoorden

Faciliteiten workshop

marina hoogeveen

Aan Danielle van den Berg, Frank Teunissen, Dennis ABC, Dianke van Doorn, r.oel@hotmail.com

Hoi Allemaal,

Gisteren heb ik Daniëlle nog even gesproken over de workshop. Omdat we maandag alles gaan bespreken over de inhoud dacht ik dat het misschien wel makkelijk is als de faciliteiten zijn geregeld. Daarom heb ik gisteren al een aantal pakjes 'plak - notities' (nep post it's) gekocht.

Daarnaast had ik ook het idee om het samenstellen van de groepen als volgt te doen. We hebben 6 groepjes van 5, 6 of 7 personen. Mij leek het leuk om dat 6 verschillende soorten snoepjes a 5, 6, of 7 stuks in een bewaar/opberg blik te doen. Bij de groepsindeling mag iedereen dan een snoepje pakken zonder te kijken. Degene met dezelfde snoepjes zitten dan bij elkaar.

Ik ben ook al zo vrij geweest om ook hiervoor vast alles te regelen. Daarom heb ik bij de etos van die schepsnoep gekocht. (kikkertjes, hartjes, dolfijnen, perzikken, kersjes en colaflesjes) en ik heb thuis nog wel een blik staan om ze in te doen. Hoop dat jullie het niet erg vinden dat ik dit vast heb gedaan zonder met iedereen van te voren besproken te hebben. Voor de vastlegging van de workshop heeft Daniëlle een video camera. Zelf heb ik een memo recorder en een foto camera.

Daarnaast zou ik ook nog kunnen regelen dat het feedback formulier dat we door de studenten willen laten invullen gratis gekopieerd kan worden. Tenminste als dat voor maandag avond klaar is. Ik zal voor maandag ochtend (misschien zelfs vanmiddag al) een opzet voor maken en naar jullie toe sturen zodat jullie eventueel nog dingen kunnen aanvullen of aangeven dat dingen weg of anders moeten.

Misschien een beetje veel voor een zaterdag met zo een mooi weer, maar ik dacht dan zijn jullie vast op de hoogte en ingelicht dat de benoemde zaken al zijn geregeld!

Verder allemaal nog een heel fijn weekend!

Gr. Marina

Bijlage 4: Foto's

